



المملكة العربية السعودية
جمعية الباحة الخضراء
رقم التسجيل ٢٣٢٦

محضر تعيين مسؤول للالتزام

جمعية الباحة الخضراء

تم الاعتماد من مجلس الإدارة بمحضر اجتماعه الأول لعام الأول ٠٤ / ٠١ / ٢٠٢٤ م الصادر برقم (١)

بسم الله الرحمن الرحيم

اليوم	الاحد	التاريخ	١٨/٠٦/١٤٤٥ هـ	الموافق	٢٠٢٤/١٢/٣١
محضر الاجتماع الثاني لمجلس الإدارة الجديد للعام ٢٠٢٤ (٢)					

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله.

ففي اليوم الموضح أعلاه عُقد الاجتماع العاشر لمجلس الإدارة في جمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بدوس وذلك في مقر الجمعية ديوانية الدعوة، وقد بدأ الاجتماع في الساعة : م وانتهى في الساعة :

م، وحضره الأعضاء الآتية أسماؤهم:

١- سعود خضران زيد ، رئيساً لمجلس الإدارة.

٢- محمد صالح ، نائباً للرئيس.

٣- راشد محسن الزهراني عضواً.

٤- محمد المبعوث الغامدي الزهراني، عضواً.

٥- فيصل مداوس الغامدي ، عضواً.

في حين لم يعتذر عن الحضور أي عضو

وناقش الأعضاء الحاضرون الموضوعات المدرجة وأصدروا بشأنها عدد من القرارات، وذلك وفق التفصيل الآتي:

أولاً.....:

ملخص الموضوع: تعيين مسؤول للالتزام

المناقشة: موظف الالتزام في الجمعيات الأهلية مسؤول عن ضمان التزام الجمعية بالقوانين واللوائح المحلية والدولية، والسياسات الداخلية المتعلقة بالشفافية والحوكمة والممارسات التنظيمية. يعمل على تعزيز الالتزام بمعايير العمل الخيري والأخلاقيات العامة، ويعتبر حلقة وصل بين الجمعية والجهات التنظيمية لضمان الامتثال الكامل.

القرار: تم الاطلاع على ماورد في بنود المادة السادسة والخمسون البند الثاني الفقرة الرابعة واعتماد تعيين المدير التنفيذي للجمعية مسؤول الالتزام وذلك وفقاً لما يلي :

أولاً: تعيين الاستاذ/ راشد بن محسن بن راشد الزهراني في منصب مسؤول الالتزام للجمعية.
ثانياً :

تحديد مهام ومسؤوليات مسؤول الالتزام على النحو التالي:

١- المسؤوليات والمهام الرئيسية:

أ- الامتثال بالأنظمة واللوائح:

- التأكد من التزام الجمعية بجميع القوانين واللوائح الحكومية المتعلقة بأنشطة الجمعيات الأهلية، بما في ذلك نظام مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب، وغيرها من التشريعات ذات الصلة.

- مراقبة أي تعديلات جديدة على القوانين والتأكد من مواءمة السياسات الداخلية للجمعية مع هذه التعديلات.

التدريب والتوعية:

- تنظيم ورش عمل ودورات تدريبية للموظفين حول الامتثال والقوانين التنظيمية وأهمية الحوكمة في الجمعيات الأهلية.
- تعزيز ثقافة الامتثال داخل الجمعية من خلال نشر الوعي حول أفضل الممارسات الأخلاقية.

السياسات والإجراءات:

- تطوير وتحديث السياسات والإجراءات المتعلقة بالامتثال بالتعاون مع المراجع الداخلي والإدارة.
 - التأكد من أن الموظفين في الجمعية على دراية بالسياسات والإجراءات وأنهم ملتزمون بتطبيقها.
 - التنسيق مع المراجع الداخلي:
 - التعاون مع المراجع الداخلي لضمان تكامل التدقيق الداخلي مع عمليات الالتزام، وتقديم تقارير دورية حول مدى الالتزام الداخلي بالإجراءات المتبعة.
 - العمل مع المراجع الداخلي لتحليل أي ثغرات في الضوابط الداخلية و اقتراح حلول لمعالجتها.
- إدارة المخاطر: تحديد وتقييم المخاطر المتعلقة بعدم الامتثال للقوانين واللوائح ووضع خطط للتعامل مع هذه المخاطر والحد منها، ومتابعة وتنفيذ التوصيات الصادرة عن المراجع الداخلي وأي جهات رقابية.

التحقيق والإبلاغ:

- متابعة التحقيقات المتعلقة بأي انتهاكات أو مخالفات للسياسات أو اللوائح الداخلية للجمعية.
- إعداد تقارير دورية للإدارة العليا وللجهات التنظيمية حول حالة الامتثال داخل الجمعية، وأي تجاوزات أو مخالفات تم اكتشافها وكيفية معالجتها.

التواصل مع الجهات التنظيمية:

- المحافظة على تواصل مستمر مع الجهات التنظيمية والرقابية للتأكد من الالتزام بالمعايير والمتطلبات المطلوبة.
 - الرد على أي استفسارات أو ملاحظات من الجهات الحكومية المعنية والمتابعة بشأنها.
- التوثيق وإدارة السجلات: حفظ جميع الوثائق المتعلقة بالامتثال، بما في ذلك التقارير والسياسات والإجراءات، وضمان أن تكون متاحة ومتوافقة مع متطلبات التدقيق الداخلي والخارجي.

الكفاءات:

- التخطيط الفعال.
- مهارات التنبؤ وقوة الملاحظة.
- القدرة على صياغة وتحديد الأهداف.

- إعداد البرامج التنفيذية للخطط المعتمدة.
- مهارات الاتصال والتواصل مع الآخرين.
- تحمل المسؤولية ومواجهة تبعات القرارات.

أية مهام أخرى يكلف بها من قبل مجلس الإدارة.

ثالثاً:

يكون ارتباط مسؤول الالتزام بشكل مباشر مع الرئيس او مجلس الإدارة او المدير العام، حيث يتمتع مسؤول الالتزام بالاستقلالية اللازمة لأداء مهامه بفعالية، وله صلاحية رفع تقاريره مباشرة إلى مجلس الإدارة عند الضرورة، ويتم منح مسؤول الالتزام الموارد المالية والبشرية الكافية لتنفيذ مهامه على أكمل وجه.

وصلى الله على نبيينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين، والحمد لله رب العالمين

توقيعات أعضاء مجلس الإدارة

م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	سعود خضران زيد	رئيس مجلس	زوم اعتمد
٢	محمد صالح الزهراني	نائب الرئيس	زوم اعتمد
٣	راشد محسن راشد الزهراني	عضو	زوم اعتمد
٤	فيصل مداوس ،	عضو	زوم اعتمد
٥	محمد المبعوث الغامدي ،	عضو	زوم اعتمد

أمين السر:، التوقيع: